

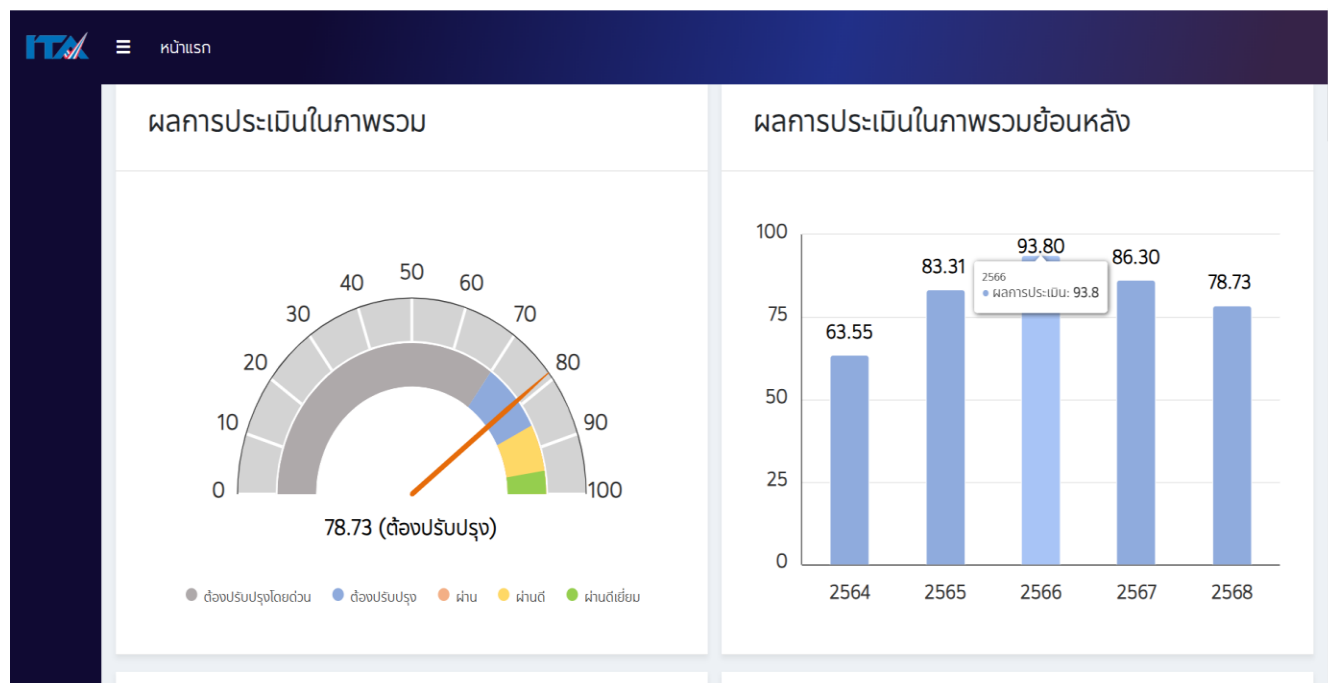


การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

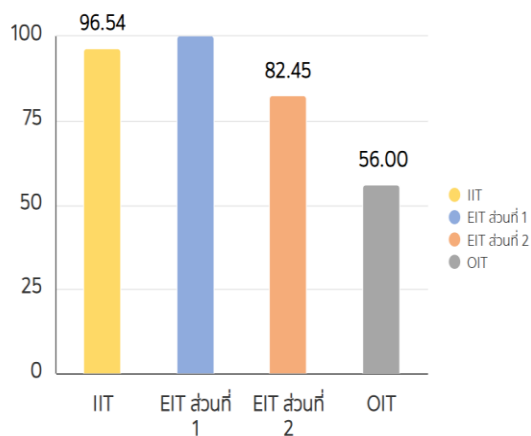
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนา บริหารงาน ภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่องผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ประเมินดังนี้

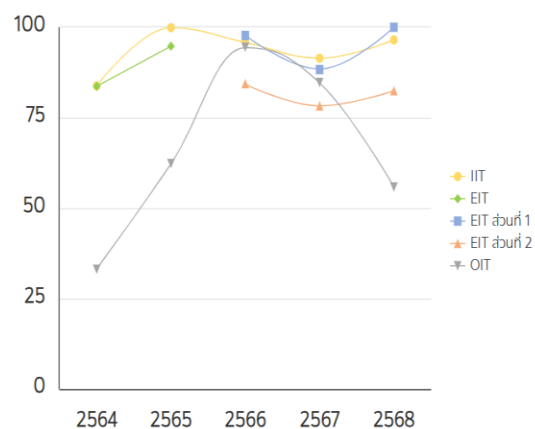
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับต้องปรับปรุง และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๗๘.๗๓ คะแนน และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มี ค่าคะแนน ๕๖.๐๐ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤตินิชอบ โดยมี คะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๗๘.๗๓ คะแนน



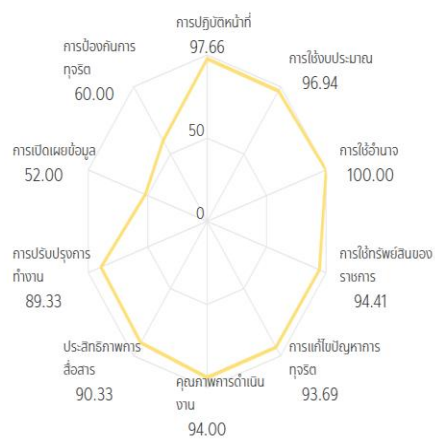
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.66
2	การใช้งบประมาณ	96.94
3	การใช้จ่ายเงิน	100.00
4	การให้ทรัพย์สินของราชการ	94.41
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	93.69
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.33
8	การปรับปรุงการทำงาน	89.33
9	การเปิดเผยข้อมูล	52.00
10	การป้องกันการทุจริต	60.00

๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

การปฏิบัติหน้าที่ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา และไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ หรือรับบริการ ไม่มีการเรียกรับสินบนในการปฏิบัติหน้าที่ ของขวัญหรือของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อ แลกกับผลประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

การใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และ บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ไม่มีการเบิกจ่ายเงินอันเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา วัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางไปราชการ และในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้ดำเนินการตามขั้นตอน ระเบียบกฎหมายและข้อสั่งการกำหนดโดยไม่มีผลประโยชน์แอบแฝง และทรัพย์สิน ที่จัดซื้อมีความจำเป็นต่อการบริหารราชการ โดยคำนึงถึงสถานการณ์คลังของหน่วยงานเป็นหลัก

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการ ดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ไม่มีการใช้อำนาจออก คำสั่งให้ ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือใช้อิทธิพล ทำให้หวาดกลัว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ กระทำในสิ่งที่ผิด และเป็นการ ทุจริตและประพฤติมิชอบต่อหน้าที่ และไม่มีการแต่งตั้งบุคคลที่มีความสัมพันธ์ส่วนตัว เช่น ญาติ หรือบุคคลใกล้ชิด เข้าสู่ตำแหน่งของหน่วยงานโดยไม่คำนึงถึงคุณสมบัติหรือความรู้ความสามารถที่แท้จริงและ ไม่มีการบริหาร บุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า มีการเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตาม องค์ประกอบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายใน และ บุคคลภายนอก

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงาน ด้าน ต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผู้บริหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้ให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีนโยบาย No Gift Policy เป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ และประกาศเจตการป้องกันทุจริตในหน่วยงานและพนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกท่านก็ได้ถือปฏิบัติตาม นโยบาย No Gift Policy ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ไม่มีเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบแต่อย่างใด

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า จัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มี ส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทาง ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๖ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด และบริการอย่างเท่าเทียมกันและไม่พบว่าผู้บริการถูกเรียกรับ สินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือใช้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้ศึกษาข้อมูลเรียบร้อยแล้ว มีความเป็นไปได้ว่าผู้สูงอายุที่ไม่สามารถใช้สื่อออนไลน์ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานทำให้การเผยแพร่ข่าวสารขาดประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า จึงคิดหาวิธีที่จะสื่อสารกับผู้สูงอายุและประชาชนที่ไม่ สามารถเข้าถึงสื่อออนไลน์ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ โดยประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างของหน่วยงาน และข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนให้ทราบโดยทั่วถึง และดำเนินการอัปเดตข่าวสารทางสื่อออนไลน์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ประชาชน เข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้เปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT) ให้สาธารณได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ ๑. ข้อมูลพื้นฐาน ๒. การบริหารงาน และการใช้งบประมาณ ๓. การจัดซื้อจัดจ้าง ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. การส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้เปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT) ในด้านการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน คือ ๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ๒. การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า ได้เปิดเผยข้อมูลในการด้านการป้องกันการทุจริตไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือ โครงการหรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	จัดทำคู่มือการยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการ	จากการวิเคราะห์ข้อมูล องค์ประกอบ หลักเกณฑ์การประเมิน ITA องค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านเก่าขาดคู่มือการ ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งจะใช้ เป็น แนวทางในการยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ เพื่อป้องกันการสูญหาย ทรัพย์สินของทาง ราชการ และตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและ การบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ การยืม ทรัพย์สินของราชการหรือ ทรัพย์สิน ของรัฐ หมายถึง ทรัพย์สินของ แผ่นดิน และสาธารณสมบัติของแผ่นดินตาม ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่ง เป็น พัสตุที่อยู่ในความครอบครองดูแล ของส่วน ราชการหรือหน่วยงานนั้น ๆ ดังนั้นต้องมี การบริหารพัสดุตาม มาตรา ๑๑๓ ของ พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยการ บริหาร พัสดุแบ่งออกเป็นกระบวนการต่าง ๆ	๑.จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินของ ทาง ราชการขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านเก่าและไบยืม ๒. จัดการประชุมข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ทุกส่วน เพื่อ ชี้แจงรายละเอียด ขั้นตอนวิธีการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ และ เผยแพร่ คู่มือการยืมทรัพย์สินของ ทาง ราชการให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้ รับทราบ เพื่อถือปฏิบัติ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการบนเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า และแอปพลิเคชันไลน์ของ ประชาสัมพันธ์ อบต.บ้านเก่า	ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙	งานพัสดุ กองคลัง

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือ โครงการหรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		คือ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การ ยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ซึ่งในการให้ยืมพัสดุนั้น ตาม ข้อ ๒๐๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมายถึงการที่บุคคล/นิติบุคคล ซึ่งเรียกว่าผู้ให้ยืมให้บุคคล/นิติบุคคล ซึ่งเรียกว่าผู้ยืม ยืมใช้ทรัพย์สินโดยตกลงว่าจะคืนทรัพย์สินนั้นเมื่อได้ใช้เสร็จแล้วโดยการให้ยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประชาชนผู้ขอรับบริการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ			

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือ โครงการหรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การ เปิดเผยข้อมูล	มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ การเปิดเผย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ: แสดงรายละเอียด โครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับ และระยะเวลาการ ดำเนินงานอย่าง ชัดเจน ข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้าง: ประกาศ แผนการจัดซื้อจัด จ้าง ราคากลาง ประกาศผลผู้ชนะ และความก้าวหน้า ในการจัดหาพัสดุ เป็นรายไตรมาส	๑.มาตรการเพิ่มช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ ผู้มาติดต่อราชการหรือรับ บริการที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เน้นการ สื่อสารที่ให้ความใกล้ชิดประชาชนเพิ่ม มากขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการ ติดต่อราชการด้วย ปัจจุบันองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านเก่า มีสังคม ผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นและผู้สูงอายุเหล่านี้ไม่ สามารถใช้สื่อออนไลน์ในการสื่อสาร หรือรับรู้ข่าวสาร องค์การบริหารส่วนต ตำบลบ้านเก่า จึงได้เพิ่มช่องทางการ สื่อสารกับผู้สูงอายุและผู้ไม่ใช้สื่อ ออนไลน์ โดยใช้สื่อแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารทุกหมู่บ้านใน เขต อบต.บ้านเก่า เพื่อให้ประชาชน ได้รับข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์อย่าง ทั่วถึง ๒.จัดทำและพัฒนาช่องทางการ ให้บริการในรูปแบบออนไลน์ E-Service ๓.สำรวจความพึงพอใจใน การให้บริการและนำผลสำรวจมา ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ	๑.จัดทำแผ่นพับเพื่อให้ผู้มาติดต่อ ราชการหรือรับบริการที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย เน้นการสื่อสารที่ให้ ความใกล้ชิดประชาชนเพิ่มมากขึ้น พัฒนาระบบบริการ E-service ให้ สามารถใช้งานง่ายและสะดวกยิ่งขึ้น ๒.จัดทำคู่มือและขั้นตอนการใช้นาน ระบบ E-Service และ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ และทางเว็บไซต์ : www.bankaosao.go.th ๓.จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการ ให้บริการและนำผลสำรวจมา ปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๔.จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก หรือประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ในการกิจของหน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙	กองสวัสดิการ กองคลัง สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	มาตรการหรือ โครงการหรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ ทุจริต	มาตรการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานจัดให้มี ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน	นำผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์เพื่อ ปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อป้องกันการ ทุจริตและกำหนดมาตรการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานและจัดให้มีช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	๑.จัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการ ประเมิน ITA ๒.จัดทำมาตรการเสริมสร้างความ โปร่งใสและมาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ๓.เผยแพร่มาตรการเสริมสร้างความ โปร่งใส และมาตรการป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน ให้ผู้มารับ บริการทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๔.พัฒนาช่องทางการร้องเรียนการ ทุ จ ริ ต แ ล ะ ป ร ะ พ ฤ ติ มิ ช อ บ ข อ ง เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ใช้งานได้ง่าย สะดวกยิ่งขึ้นและประชาสัมพันธ์การเข้า ใช้งานผ่านช่องทางต่างๆ ให้ผู้มารับ บริการทราบอย่างทั่วถึง ๕.จัดทำรายงานสถิติการร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ประจำปีและประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางเว็บไซต์: www.bankaosao.go.th	ไตรมาสที่ ๑-๔ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	สำนักปลัด